



STATE SECRETARY, KEDAH (INCORPORATION)

IKLAN JAWATAN KOSONG

- A. Pemohon-pemohon adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut :

PEMBANTU TADBIR (KEWANGAN) GRED W1 (1 Kekosongan)

1. Kumpulan Perkhidmatan : Pelaksana
2. Klasifikasi Perkhidmatan : Kewangan
3. Taraf Jawatan : Kontrak
4. Jabatan : State Secretary, Kedah (Incorporation)
5. Gaji Permulaan : RM1,500.00
6. Syarat Lantikan :

(a) Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- i. warganegara Malaysia,
- ii. berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
- iii. Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Kepujian dalam subjek Matematik, Perdagangan atau Prinsip Perakaunan pada peringkat peperiksaan tersebut.
(Gaji permulaan ialah pada Gred W1: RM1,500.00); atau

- iv. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (Sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) /Sijil Vokasional Malaysia (SKM) atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

7. Deskripsi Tugas :

Bertanggungjawab menjalankan tugas-tugas pengurusan kewangan sepenuh masa di peringkat Kumpulan Sokongan berhubung urusan-urusan kawalan belanjawan, kewangan am, terimaan, perolehan kerajaan, bayaran emolumen, pembayaran, akaun, pelaburan dan pinjaman.

B. PENAKLUKAN DI BAWAH SYARAT- SYARAT SKIM PERKHIDMATAN DAN KEMUDAHAN-KEMUDAHAN

1. Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan jawatan di atas adalah tertakluk kepada syarat-syarat skim perkhidmatan yang berkenaan yang sedang berkuat kuasa serta pindaan-pindaan yang dibuat ke atasnya dari semasa ke semasa.
2. Kemudahan seperti Cuti Rehat Tahunan, elaun Tetap, elaun Khas Kesejahteraan dan sebagainya tertakluk kepada **State Secretary, Kedah (Incorporation)**.

C. CARA MEMOHON

Permohonan perlulah lengkap dengan mengemukakan surat rasmi permohonan jawatan, resume berserta sekeping gambar terbaru (berukuran pasport), salinan sijil-sijil disahkan dan dokumen-dokumen berkaitan.

D. ALAMAT PERMOHONAN DAN TARIKH TUTUP

1. Borang Permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar dalam sampul surat berukuran 23 cm x 31 cm dan di sudut atas sebelah kiri hendaklah ditulis nama jawatan yang dipohon. Permohonan hendaklah disampaikan kepada:

**State Secretary, Kedah (Incorporation)
Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Kedah,
Kaunter Khidmat Pelanggan
Aras 1, Blok B, Wisma Darul Aman,
05503 Alor Setar,
Kedah Darul Aman.**

2. Tarikh tutup permohonan jawatan :

03 November 2026 (Selasa) Jam 12.00 Tengah Hari

E. CATATAN AM

1. Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga. Sebarang keputusan yang dibuat berkaitan dengan urusan ini adalah muktamad.
2. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.
3. Pemohon yang berjaya akan ditempatkan mengikut kepentingan perkhidmatan.
4. Sila patuhi arahan yang diberikan.